

Projekt

521/26

z dnia 1 września 2026 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR /26
RADY POWIATU W STASZOWIE**

z dnia 2026 r.

w sprawie zmiany w uchwale w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Staszowskiego

Na podstawie art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.), art. 53 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1684 ze zm.), na wniosek Zarządu Powiatu w Staszowie, Rada Powiatu w Staszowie uchwala, co następuje:

§ 1. Załącznik Nr 1 "Terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Staszowskiego" do Uchwały Nr XXVIII/45/26 Rady Powiatu w Staszowie z dnia 5 sierpnia 2026 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Staszowskiego otrzymuje nowe brzmienie zgodnie z załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Staszowie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady

Jolanta Wójtowicz

RADCA PRAWNY

Agata Cholewa
KL-K-781

Terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Staszowskiego

1. Zarząd Powiatu w Staszowie w terminie do dnia 31 lipca roku poprzedzającego rok budżetowy przekazuje dyrektorom i kierownikom powiatowych jednostek organizacyjnych oraz naczelnikom wydziałów i biur Starostwa Powiatowego w Staszowie założenia i wytyczne do sporządzenia projektu uchwały budżetowej.
2. Mieszkańcy, radni oraz inne podmioty powiatu staszowskiego składają Zarządowi Powiatu w Staszowie wnioski do projektu uchwały budżetowej w terminie do dnia 30 sierpnia roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Dyrektorzy placówek oświatowych składają do Naczelnika Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Staszowie materiały planistyczne na realizację zadań bieżących placówki oraz remontów, określające cel, zakres rzeczowy, szacunkowy koszt oraz harmonogram realizacji zadania w terminie do dnia 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
4. Naczelnik Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Staszowie dokonuje podziału środków na zadania bieżące oraz na remonty, o których mowa w pkt. 3 dla poszczególnych placówek oświatowych i przedkłada materiał planistyczny w tym zakresie Skarbnikowi Powiatu w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
5. Dyrektorzy i kierownicy jednostek organizacyjnych Powiatu, a także kierownicy powiatowych służb, inspekcji i straży oraz naczelnicy wydziałów i biur Starostwa Powiatowego składają w terminie do dnia 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy, wnioski dotyczące realizacji zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, Naczelnikowi Wydziału Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa Starostwa Powiatowego w Staszowie,
6. Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa Starostwa Powiatowego w Staszowie przedkłada Skarbnikowi Powiatu materiały planistyczne odpowiednio w zakresie, o którym mowa w pkt 5, w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
7. Dyrektorzy i kierownicy jednostek organizacyjnych Powiatu, a także kierownicy powiatowych służb, inspekcji i straży oraz naczelnicy wydziałów i biur Starostwa Powiatowego w Staszowie w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy składają Skarbnikowi Powiatu materiały planistyczne, z zastrzeżeniem pkt 4, i 6.
8. Skarbnik Powiatu w terminie do dnia 20 października roku poprzedzającego rok budżetowy przekazuje Zarządowi Powiatu w Staszowie opracowane w oparciu o otrzymane materiały planistyczne wstępne zestawienie prognozowanych dochodów i wydatków oraz przychodów i rozchodów budżetu.
9. Zarząd Powiatu w Staszowie przedkłada Radzie Powiatu w Staszowie i Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Kielcach projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem oraz materiałami informacyjnymi w terminie do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.
10. Przewodniczący Rady Powiatu w Staszowie niezwłocznie, po otrzymaniu, przekazuje projekt uchwały budżetowej komisjom Rady Powiatu i poszczególnym radnym.
11. Komisje Rady Powiatu po zapoznaniu się z projektem wyrażają opinie, na podstawie których komisja właściwa do spraw budżetu formułuje opinie zawierającą ocenę projektu i ewentualne propozycje zmian, którą przedkłada Zarządowi Powiatu

najpóźniej na 20 dni przed planowanym terminem sesji budżetowej.

12. Zarząd Powiatu w terminie do 16 dnia przed planowanym terminem sesji budżetowej rozpatruje propozycje zmian, o których mowa w pkt.11 i zleca Skarbnikowi Powiatu wprowadzenie ewentualnych korekt do projektu uchwały budżetowej.

13. Projekt uchwały budżetowej po ewentualnych zmianach Zarząd Powiatu przedkłada Przewodniczącemu Rady Powiatu najpóźniej na 7 dni przed planowanym terminem sesji budżetowej.

14. Nie później niż na 3 dni przed planowanym terminem sesji budżetowej Komisja właściwa do spraw budżetu wydaje ostateczną opinię o złożonym projekcie budżetu Powiatu.

15. Rada Powiatu w terminie do dnia 31 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy podejmuje uchwałę budżetową na przyszły rok, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach – nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego.

Uzasadnienie

W załączniku Nr 1 "Terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Staszowskiego" do Uchwały Nr XXVIII/45/26 Rady Powiatu w Staszowie z dnia 5 sierpnia 2026 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Staszowskiego treść pkt. 15 dostosowuje się do treści art 239 ustawy o finansach publicznych.